Stadt Heidelberg

Drucksache:
0238/2017/BV

Datum:
14.06.2017

Federführung:
Dezernat I, Personal und Organisationsamt

Beteiligung:
Dezernat I, Rechtsamt

Betreff:

**Abschluss eines Miet-/Dienstleistungsvertrages für 45
digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte für städtische
Dienststellen**

Beschlussvorlage

Beratungsfolge:

Gremium:	Sitzungstermin:	Behandlung:	Zustimmung zur Beschlussempfehlung:	Handzeichen:
Haupt- und Finanzausschuss	12.07.2017	Ö	( ) ja ( ) nein ( ) ohne	

Beschlussvorschlag der Verwaltung:

*Der Haupt- und Finanzausschuss stimmt dem Abschluss eines Miet-/Dienstleistungsvertrages für 45 digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte mit einer Vertragslaufzeit von 48 Monaten zu. Vertragsbeginn ist der 01.12.2017.
Der Auftrag hat während der Vertragslaufzeit ein Gesamtvolumen von 191.199,36 € ohne Mehrwertsteuer und soll nach einer Ausschreibung nach VOL/A an die Firma TA Triumph-Adler Deutschland GmbH aus Norderstedt als günstigste Anbieterin vergeben werden.*

Finanzielle Auswirkungen:

Bezeichnung:	Betrag:
Ausgaben / Gesamtkosten:	
45 digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte mit einer Vertragslaufzeit von 48 Monaten (ohne Mehrwertsteuer)*	191.199,36 €
Einnahmen:	
Keine	
Finanzierung:	
• Haushaltansätze 2017 fortfolgend	

Zusammenfassung der Begründung:

Von insgesamt 210 digitalen Kopier-/Multifunktionsgeräten in den Schulen und der Verwaltung, enden in diesem Jahr die Mietverträge für 45 Geräte. Diese wurden für 48 Monate neu ausgeschrieben.

Begründung:

Bei der Stadt Heidelberg sind in den Schulen und der Verwaltung 210 digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte im Einsatz. Die Vertragslaufzeit der Geräte beträgt jeweils 48 Monate.

Jedes Jahr werden aufgrund auslaufender Verträge circa ¼ der Geräte vom Personal- und Organisationsamt ausgeschrieben und ausgetauscht. Eine Übersicht über die Gerätestandorte der ausgeschriebenene Geräte ist als Anlage 01 beigefügt.

Im April 2017 wurde eine europaweite Ausschreibung der Miet- und Wartungsverträge nach VOL/A für insgesamt 45 digitale Kopier-/Multifunktionssysteme unter Mitwirkung der Vergabeabteilung des Rechtsamts initiiert. Die abzuschließenden Mietverträge beinhalten Fullservice-Wartung inklusive Ersatzteile und Verbrauchsmaterialien außer Papier.

Neben den je nach Standort notwendigen Funktionalitäten (Scan, Fax, Mail, Druck, Gerätegeschwindigkeit) wurden als weitere Voraussetzung für den Vertragsabschluss Energieeffizienz- (Energy Star), Umweltkriterien (Blauer Engel) und Serviceleistungen im Leistungsverzeichnis vorgegeben. Die Beschaffung der angebotenen Geräte entspricht der Resolution des Europäischen Parlaments über den Fairen Handel und Entwicklung (A 6 – 0207/2006).

Bei der Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes wurde unter anderem der Stromverbrauch während der Geräteleaufzeit berücksichtigt. Für jedes Gerät wurde zudem das bisherige durchschnittliche Kopier-/Druckvolumen in den Ausschreibungsunterlagen angegeben. Dieses Verbrauchsvolumen musste bei der Ermittlung des Mietpreises in Form von Freikopien mit einbezogen werden. Folgekopien dürften daher bei gleichem Kopier-/Druckverhalten nicht oder nur in geringem Umfang entstehen.

Insgesamt haben 11 Firmen Ausschreibungsunterlagen erhalten, 4 Angebote wurden abgegeben. Hiervon wurde ein Angebot auf Grund von Angebotsfehlern ausgeschlossen. 3 Angebote wurden somit bewertet (siehe vertrauliche Anlage 02).

Die Angebotssummen (ohne Mehrwertsteuer) lagen zwischen 191.199,36 € und 271.272,00 €.

Das günstigste Angebot hat die Firma TA Triumph-Adler Deutschland GmbH mit 191.199,36 € abgegeben.

Die Firma TA Triumph-Adler Deutschland GmbH ist bisher kein Lieferant bei der Stadt Heidelberg. Wir informierten uns daher umfangreich bei Referenzkunden. Hierbei wurde darauf geachtet, dass nur Referenzkunden angefragt wurden, die eine ähnliche gemischte Struktur (Schulen und Verwaltung) aufweisen, wie dies bei der Stadt Heidelberg der Fall ist. Sämtliche Referenzkunden (Städte Mainz, Köln, Wiesbaden und Herdecke) hatten keinerlei Kritik an der Firma TA Triumph-Adler Deutschland GmbH vorzubringen.

Wir schlagen daher vor, den Auftrag an die Firma TA Triumph-Adler Deutschland GmbH zu vergeben.

Wir bitten um Zustimmung.

Prüfung der Nachhaltigkeit der Maßnahme in Bezug auf die Ziele des Stadtentwicklungsplanes / der Lokalen Agenda Heidelberg

1. Betroffene Ziele des Stadtentwicklungsplanes

Nummer/n: (Codierung)	+ / - berührt:	Ziel/e:
QU 1	+	Solide Haushaltswirtschaft Begründung: Die Beschaffung von energieeffizienten Kopier-/Multifunktionsgeräten bringt einen wirtschaftlichen Vorteil gegenüber einem nicht energieeffizienten Gerät. Ziel/e:
UM 1/3	+	Umweltsituation verbessern/Verbrauch von Rohstoffen vermindern Begründung: Energieeffiziente Kopier-/Multifunktionsgeräte schonen die natürlichen Ressourcen durch sparsamen Materialeinsatz während des Nutzungszeitraumes.

2. Kritische Abwägung / Erläuterungen zu Zielkonflikten:

Keine

gezeichnet
in Vertretung
Dr. Joachim Gerner

Anlagen zur Drucksache:

Nummer:	Bezeichnung
01	Standortübersicht
02	Ergebnis der Auswertung

(Vertraulich – Nur zur Beratung im Gremium!)