

Antrag auf Unterstützung einer Veranstaltung durch den Ausländerrat/Migrationsrat der Stadt Heidelberg

Stadt Heidelberg

Name Ihres Vereins/Ihrer Organisation:

16. DEZ. 2013

„Türkischer Elternverein Heidelberg und Umgebung e. V.“

Geschäftsstelle AMR / JGR

Titel und Datum der Veranstaltung:

Das „Internationale Kinderfest – „23 Nisan“ findet am Samstag, den 03.05.2014, zwischen 14.00-18.00 Uhr im Bürgerzentrum Emmertsgrund statt.

Inhalt der Veranstaltung:

Am Samstag, den 03.05.14 veranstaltet der „Türkische Elternverein Heidelberg und Umgebung e. V.“ ein internationales Kinderfest im Bürgerzentrum Kirchheim. Das Kinderfest wird in der Türkei traditionell am 23. April gefeiert. Durch die Migration von Menschen aus der Türkei wird es mittlerweile seit Jahren überall in Deutschland als ein interkulturelles Kinderfest gefeiert. Im vergangenen Jahr wurde das Fest mit der Unterstützung der Stadt Heidelberg bei der Organisation und des AMR, der finanzielle Mittel zur Verfügung stellte, in Heidelberg gefeiert.

Der 23. April wurde 1920 vom Staatsgründer Mustafa Kemal Atatürk den Kindern gewidmet. Unter dem Motto „Cocuklarimiz gelecegimizdir“ („Kinder sind unsere Zukunft“) werden alljährlich Kinder aus aller Welt am 23. April, in die Türkei eingeladen und machen auf die Bedeutsamkeit der Brüderlichkeit, des Friedens, der Freundschaft und des Respekts, nicht nur zwischen den Kindern, sondern auch zwischen den Ländern, Religionen und Kulturen aufmerksam. Die Bedeutung des 23. April als internationales Kinderfest fand durch die Verleihung des erweiterten Titels „Internationales Kinderfest“ durch UNICEF im Jahre 1979 offizielle Anerkennung auf internationaler Ebene.

Auch in diesem Jahre will der „Türkische Elternverein Heidelberg und Umgebung e.V.“ dieses traditionsreiches und großes, verbindendes Fest für alle Kinder in Heidelberg und Umgebung veranstalten. Um die Vielfalt in unserer Stadt zu präsentieren wollen wir verschiedene Kindertanz- und Musikgruppen aus verschiedenen Kulturkreisen einladen. Es wurden bereits Anfragen an zahlreiche Vereine und an die Schulen gemacht. Diese können gegebenenfalls Ihr Engagement für Kinder und das Miteinander der Kulturen z.B. durch einen Infostand oder eine kleine Vorführung präsentieren.

Der finanzielle Aufwand des Festes wird weitgehend durch Sponsoring, Spenden sowie Mitgliedsbeiträge sichergestellt. Trotz der intensiven Bemühungen finanzielle Mittel aus verschiedenen Quellen zu akquirieren und hohem ehrenamtlichen Engagement seitens der Elternschaft, das dazu beiträgt, den Kostenrahmen möglichst niedrig zu halten, sind wir auf weitere Unterstützung angewiesen, um dieses Fest in geplantem Umfang veranstalten zu können.

Der „Türkische Elternverein Heidelberg und Umgebung e.V.“ bittet den Ausländer- und Migrationsrat der Stadt Heidelberg um eine finanzielle Unterstützung in Höhe von 1.500 €.

Rolle des Ausländerrates/Migrationsrates:

Der „Türkische Elternverein Heidelberg und Umgebung e.V.“ würde es sehr begrüßen, wenn der AMR bei diesem Interkulturellem Kinderfest als Kooperationspartner auftreten würde. Im Rahmen dieser Kooperation würden wir uns auf einen finanziellen Zuschuss freuen sowie auf

die Unterstützung bei der Ansprache und Gewinnung für einen inhaltlichen Beitrag, wie oben beschrieben, von Vereinen aus den verschiedenen Kulturkreisen, Schulen und anderen Einrichtungen. Selbstverständlich wird der „Türkische Elternverein Heidelberg e.V.“ und Umgebung das Logo des Ausländer-und Migrationsrates der Stadt Heidelberg auf Flyer und Plakate, die zur Bewerbung der Veranstaltung erstellt werden, als offizieller Kooperationspartner abdrucken.

Finanzierungsplan (Gesamtausgaben, andere Einnahmen, Eigenmittel, beantragte Summe beim Ausländerrat/Migrationsrat - gesondertes Blatt beifügen, falls erforderlich):

Kostenplanung für den 23. April 2013 „Das internationale Kinderfest“

•Pacht des Bürgerfesthauses	ca. 800 €
•Dekoration	ca. 800 €
•Soundanlage	ca. 600 €
•Aufwandsentschädigung für Tanz-und Musikgruppen, und Essen und Getränke für geladene Gäste	ca.1.600 €
•Versicherungen	ca. 350 €
•Reinigung	ca. 350 €
•Werbungskosten	ca. 1.000 €
<u>Ausgaben insgesamt</u>	<u>ca. 5.500€</u>

Kalkulationen von den Einnahmen

•Sponsoren	ca. 2.000 €
•Eigenmittel	ca. 2.000 €
(Mitgliedsbeiträge) ca. 500 €	
•Spenden	
•Beantragter Summe beim AMR Heidelberg	1.500 €
<u>Einnahmen insgesamt</u>	<u>ca. 5.500 €</u>

Türkischer Elternverein Heidelberg u. Umgebung e.V

Antrag auf Förderung einer Veranstaltung / eines Projektes durch den Ausländerrat / Migrationsrat

1. Antragsteller

Name des Vereins/der Organisation/der Person:

Türkischer Elternverein Heidelberg u. Umgebung e.V.

Rechtsform:

bei natürlichen Personen: Geb. Datum: _____ Familienstand: _____

Beruf: _____

Straße und Hausnummer: _____

Postleitzahl/Ort: _____

Telefon (Rufnummer tagsüber): 01578 4454169 (Fr. Örer)

E-Mail-Adresse: yasar37@gmx.de oder sergi-orer@web.de

Bankverbindung:

Kontonummer: 9094024 Bankleitzahl: 67250020

Bank: Sparkasse Heidelberg

Kontoinhaber: Türkischer Elternverein HD u. Umgebung e.V.

Hinweis: Die Fördergelder dürfen im Regelfall nicht auf private Konten überwiesen werden.

2. Kurzbezeichnung, Thema und Ort der Veranstaltung/des Projektes:**3. Darstellung der Veranstaltung/des Projektes:**

(ggf. auf gesondertem Blatt ergänzen)

Die Darstellung muss insbesondere den integrativen Charakter der Veranstaltung / des Projektes beschreiben.

4. Rolle des Ausländerrates/Migrationsrates:

5. Finanzierung:

a) Ausgaben:
 (ggf. auf gesondertem Blatt ergänzen)

_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €
_____	_____ €

Summe _____ €

=====

b) Einnahmen:
(ggf. auf gesondertem Blatt ergänzen)

Andere öffentliche Zuschüsse _____ €

Wenn ja, welcher Art? _____

Sonstige Finanzierungsmittel _____ €

Wenn ja, welcher Art? _____

Eigene Finanzierungsmittel _____ €

Wenn ja, welcher Art? _____

Beantragter Zuschuss _____ €

Summe _____ €

=====

6. Erklärung des Antragstellers:

Ich versichere / Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit unsere Angaben.

Mit der Antragstellung erkenne ich / erkennen wir den Inhalt der Förderrichtlinien an und verpflichte mich / verpflichten uns zur antragsgemäßen Verwendung der ausbezahlten Mittel.

Bei einer Förderung werde ich / werden wir die geforderten Verwendungsnachweise für die gewährten Fördermittel bis 3 Monate nach Veranstaltungsdatum unaufgefordert einreichen.

HO, 10.12.2013

Ort und Datum

Unterschrift der / des Vertretungsberechtigten