

Stadt Heidelberg

Drucksache:
0439/2019/BV

Datum:
20.11.2019

Federführung:
Dezernat I, Amt für Digitales und Informationsverarbeitung

Beteiligung:
Dezernat I, Rechtsamt

Betreff:

**Abschluss eines Miet-/Dienstleistungsvertrages für 47
digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte für städtische
Dienststellen**

Beschlussvorlage

Beratungsfolge:

Gremium:	Sitzungstermin:	Behandlung:	Zustimmung zur Beschlussempfehlung:	Handzeichen:
Haupt- und Finanzausschuss	04.12.2019	Ö	() ja () nein () ohne	

Beschlussvorschlag der Verwaltung:

Der Haupt- und Finanzausschuss stimmt dem Abschluss eines Miet-/Dienstleistungsvertrages für 47 digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte mit einer Vertragslaufzeit von 48 Monaten zu. Vertragsbeginn ist der 01.02.2020

Der Auftrag hat während der Vertragslaufzeit ein Gesamtvolumen von brutto 191.477,66 € und soll nach einer Ausschreibung nach § 9 Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) an die Firma Lüttich GmbH aus Sinsheim als günstigste Anbieterin vergeben werden.

Finanzielle Auswirkungen:

Bezeichnung:	Betrag in Euro:
Ausgaben / Gesamtkosten:	
• 47 digitale Kopier-/Multifunktionsgeräte mit einer Vertragslaufzeit von 48 Monaten (inklusive Mehrwertsteuer)	191.477,66 €
Einnahmen:	
• keine	
Finanzierung:	
• Haushaltansätze 2020 fortfolgend	
Folgekosten:	

Zusammenfassung der Begründung:

Von insgesamt 210 digitalen Kopier-/Multifunktionsgeräten in den Schulen und der Verwaltung enden in diesem Jahr die Mietverträge für 47 Geräte. Diese wurden für 48 Monate neu ausgeschrieben.

Begründung:

Bei der Stadt Heidelberg sind in den Schulen und der Verwaltung 210 digitale Kopier- /Multifunktionsgeräte im Einsatz. Die Vertragslaufzeit der Geräte beträgt jeweils 48 Monate.

Jedes Jahr werden die auslaufenden Verträge der Geräte vom Amt für Digitales und Informationsverarbeitung ausgeschrieben und die Geräte ausgetauscht. Eine Übersicht über die Gerätestandorte der ausgeschrieben Geräte ist als Anlage 01 beigefügt.

Im Oktober 2019 wurde eine öffentliche Ausschreibung der Miet- und Wartungsverträge nach UVgO für insgesamt 47 digitale Kopier-/Multifunktionssysteme unter Mitwirkung der Vergabeabteilung des Rechtsamts initiiert. Die abzuschließenden Mietverträge beinhalten Fullservice- Wartung inklusive Ersatzteile und Verbrauchsmaterialien außer Papier.

Neben den je nach Standort notwendigen Funktionalitäten (Scan, Fax, Mail, Druck, Gerätegeschwindigkeit) wurden als weitere Voraussetzung für den Vertragsabschluss Energieeffizienz- (Energy Star), Umweltkriterien (Blauer Engel) und Serviceleistungen im Leistungsverzeichnis vorgegeben. Die Beschaffung der angebotenen Geräte entspricht der Resolution des Europäischen Parlaments über den Fairen Handel und Entwicklung (A 6 – 0207/2006).

Bei der Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes wurde unter anderem der Stromverbrauch während der Gerätelaufzeit berücksichtigt. Für jedes Gerät wurde zudem das bisherige durchschnittliche Kopier-/Druckvolumen in den Ausschreibungsunterlagen angegeben. Dieses Verbrauchsvolumen musste bei der Ermittlung des Mietpreises in Form von Freikopien mit einbezogen werden. Folgekopien dürften daher bei gleichem Kopier-/Druckverhalten nicht oder nur in geringem Umfang entstehen.

Es wurden 2 Angebote abgegeben. Ein Angebot wurde auf Grund von Abweichungen vom Leistungsverzeichnis ausgeschlossen. Das verbleibende Angebot wurde somit bewertet.

Das zu bewertende Angebot hat die Firma Lüttich GmbH aus Sinsheim mit 191.477,66 € abgegeben. Die Angebotssumme der Firma Lüttich ist, gemessen an dem ausgeschlossenen Angebot und den Angeboten aus den Vorjahren, in einem guten angemessenen Rahmen.

Die Firma Lüttich GmbH aus Sinsheim ist bereits seit mehr als acht Jahren ein zuverlässiger Geschäftspartner der Stadt Heidelberg. Es wird daher vorgeschlagen, den Auftrag an die Firma Lüttich GmbH aus Sinsheim zu vergeben.

Wir bitten um Zustimmung.

Prüfung der Nachhaltigkeit der Maßnahme in Bezug auf die Ziele des Stadtentwicklungsplanes / der Lokalen Agenda Heidelberg

1. Betroffene Ziele des Stadtentwicklungsplanes

Nummer/n: (Codierung)	+ / - berührt:	Ziel/e:
QU 1	+	Ziel/e: Solide Haushaltswirtschaft Begründung: Die Beschaffung von energieeffizienten Kopier-/Multifunktionsgeräten bringt einen wirtschaftlichen Vorteil gegenüber einem nicht energieeffizienten Gerät. Ziel/e:
UM 1/3	+	Ziel/e: Umweltsituation verbessern/Verbrauch von Rohstoffen vermindern Begründung: Energieeffiziente Kopier-/Multifunktionsgeräte schonen die natürlichen Ressourcen durch sparsamen Materialeinsatz während des Nutzungszeitraumes.

2. Kritische Abwägung / Erläuterungen zu Zielkonflikten:

Keine

gezeichnet
Prof. Dr. Eckart Würzner

Anlagen zur Drucksache:

Nummer:	Bezeichnung
01	Standortübersicht